

T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
MÜZİK EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

EBB 4804 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI
MÜZİK EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
UYGULAMA YÖNERGESİ

1. Öğretmenlik Uygulaması Dersinin Amacı

Bu ders öğretmen adayının öğretmenlik formasyonunu edinebilmesi için düzenlenmiştir. Öğretmenlik Uygulaması dersi 2 saati teorik, 6 saati uygulama olmak üzere 7 AKTS' lik bir derstir.

Dersin amacı;

- ❖ Öğretmen adayının öğretmenlik becerilerini uygulamalı olarak geliştirmek.
- ❖ Gerçek eğitim ortamlarında öğretmenlik becerisini kazanmasını sağlamak.
- ❖ Belirli bir dersi ya da dersleri planlı bir biçimde öğretme uygulamalarını yapmak.

2. Öğretmenlik Uygulaması Dersi Tamamlandığında Öğretmen Adayının Kazanması Hedeflenen Özellikler (Öğrenme Çıktıları)

- ❖ Konu alanı ve alan eğitimi bilgisini öğretim planında kullanır.
- ❖ Öğrenme-öğretme sürecini planlar.
- ❖ Öğretim planı uygulamalarında öğretim teknolojilerinden yararlanır.
- ❖ Sınıf yönetimi becerilerini uygulamada kullanır.
- ❖ Sözel, bedensel dilini öğretmenlik uygulamalarında kullanır.
- ❖ Ölçme ve değerlendirme yapar.

3. Öğretmenlik Uygulaması Dersinin Değerlendirilmesi

Öğretmen adaylarının Öğretmenlik Uygulaması notu Vize (%40) ve Final (%60) notlarının toplamından oluşur.

3.1. Vize notu genel değerlendirme:

Dönem içi çalışmalar (Derse devam, disiplin ve verilen görevlerle ilgili sorumluluk alma)	%20
Konu anlatımına yönelik ders planının hazırlanması ve sunumu (Uygulama öğretim elemanı tarafından yapılan en az iki uygulama gözlemi değerlendirilecektir)	%40
Uygulama Dosyası (vize tarihine kadar yazılan yansıtıcı günlükler)	%40
TOPLAM	%100

3.1.1. Vize sınavı detaylı değerlendirme tablosu:

S. No	Adı-Soyadı	Dönem içi çalışmaları (%20) (Dersin ilgili öğretim elemanı değerlendirecektir)	*Konu anlatımına yönelik ders planının hazırlanması ve sunumu (%40)		Dosyada yer alan etkinliklerin değerlendirilmesi (%40)			Toplam (%100)	Açıklama
			1. (%20)	2. (%20)	Etkinliklerin konu başlıkları ile içeriklerinin uyumu (%20)	Raporu doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlama. (%10)	Raporu imla kurallarına uygun olarak hazırlama. (%10)		
1		Derse devam, disiplin ve verilen görevlerle ilgili sorumluluk alma.							
2									

3.2. Final notu genel değerlendirme:

Uygulama okulundaki öğretmenin değerlendirmesi (MEBBİS sisteminde uygulama öğretmenine ait değerlendirme puanı)	%30
Konu anlatımına yönelik ders planının hazırlanması ve sunumu (uygulama öğretim elemanı tarafından yapılan en az iki uygulama gözlemi değerlendirilecektir.)	%40
Uygulama Dosyası (vize tarihinden sonra yazılan yansıtıcı günlükler)	%20
İstiklal Marşı Yönetimi	%10
TOPLAM	%100

3.2.1. Final Sınavı Detaylı değerlendirme tablosu:

S. No.	Adı- Soyadı	<u>Uygulama Okulundaki</u> <u>Öğretmenin</u> <u>Değerlendirmesi</u> (MEBBİS sisteminde uygulama öğretmenine ait değerlendirme puanı) %30	<u>Dersi Yürüten</u> <u>Öğretim</u> <u>Elemanının</u> <u>Değerlendirmesi</u> *Konu anlatımına yönelik ders planının hazırlanması ve sunumu %40		Dosyada yer alan etkinliklerin ve yansıtıcı günlüklerin değerlendirilmesi %20	İstiklal Marşı yönetimi %10	Toplam %100
			1 (%20)	2 (%20)			
1							
2							

3.3. Notlandırma Ölçeği

- ❖ Öğretmen adayının bu dersten başarılı olabilmesi için tüm haftalık günlüklerini zamanında teslim etmiş olması ve uygulama dosyasının eksiksiz bir şekilde özenle hazırlanmış olması gerekmektedir.
- ❖ Öğretmen adayının haftalık olarak hazırlaması gereken günlüklerini ilgili haftayı takip eden iki hafta içerisinde teslim etmiş olması gerekmektedir.
- ❖ Öğretmenlik uygulaması dersinin notlandırma sistemi aşağıda belirtildiği gibidir;
 - 90-100 AA
 - 85-89 BA
 - 80-84 BB
 - 75-79 CB
 - 70-74 CC
 - 65-69 DC
 - 60-64 DD
 - 50-59 FD
 - 49 ve aşağısı FF

4. Haftalık Planlama ve Uygulama

- ❖ Akademik takvimin 1. haftasında öğretmenlik uygulaması dersini alan öğretmen adaylarının belirlenir ve anabilim dalı koordinatörü tarafından hazırlanan listeler Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilir.
- ❖ Akademik takvimin 2. haftasında Milli Eğitim Müdürlüğü'nden onaylanan listeler anabilim dalına ulaşır ve öğretmen adaylarına staj okulları ve ilgili uygulama öğretmenleri bildirilir.

- ❖ Öğretmen adayları 3. haftadan itibaren staj okullarına giderek uygulama öğretmenleriyle tanışır ve öğretmenin aylık planına uygun olarak günlük plan hazırlayarak uygulamaya başlar.
- ❖ Öğretmen adayları en az 12 hafta (hazırlık için geçen ilk 2 hafta ve vize haftası hariç) için konu anlatımına yönelik ders hazırlığında bulunur ve en az 4 aktif ders anlatımı gerçekleştirir.
- ❖ Uygulama öğretim elemanı tarafından dönem boyunca en az 4 uygulama gözlemi EK 3'de yer alan kriterlere göre yapılacaktır.
- ❖ Öğretmen adayı 15 haftalık uygulama dönemi boyunca en az bir kez İstiklal Marşı'nı yönetir.

5. Uygulama Dosyasında Olması Gerekenler

- ❖ Kapak (Ek 1'deki formata uygun olarak hazırlanacaktır)
- ❖ Öğretmenlik uygulaması çalışma planı (Ek 2)
- ❖ Öğretmenlik uygulaması devam çizelgesi (EK 6)
- ❖ 12 haftanın her biri için haftalık yansıtıcı günlükler (Ek 5)
- ❖ Dönem boyunca anlatımı yapılan konulara ilişkin günlük planlar (Ek 5'te yer alan günlük plan örneği 12 ayrı hafta için ayrı ayrı oluşturulacak şekilde hazırlanacaktır.)
- ❖ Dönem boyunca anlatımı yapılan konulara ilişkin materyal ve kaynaklar (12 ayrı hafta için ayrı ayrı oluşturulacak şekilde hazırlanacaktır.)
- ❖ Ölçme değerlendirmeye ilişkin dokümanlar (Ek 4'te yer alan grup arkadaşı değerlendirme form örneği 12 ayrı hafta için ayrı ayrı oluşturulacak şekilde hazırlanacaktır.)

6. Öğretmenlik Uygulaması Derslerinde Devam Devamsızlık

- ❖ Öğretmen adayları **teorik derslerin %70'ine** ve **uygulama derslerinin tamamına** (bir dönem boyunca toplam 12 hafta) devam etmek zorundadır. Hesaplama akademik takvim esas alınır.
- ❖ **Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci dersten kalır.**
- ❖ Öğretmen adayı uygulama okulunda her hafta 6 ders saati bulunmak zorundadır.
- ❖ Hasta veya okula gelemeyecek durumda olan öğretmen adayları bu durumu mümkün olduğu kadar erken bir zamanda okul ilgililerine ve fakülte öğretim elemanına haber vermelidir. Öğretmen adayı hastalık veya diğer nedenlerle (konser, etkinlik, resmi görev, sınav vs) gidemedikleri ders saatlerini uygulama öğretmenin belirleyeceği diğer ders veya görevlerle tamamlamak zorundadır.

- ❖ Öğretmen adayının teorik derslerde olduğu gibi uygulama okuluna gidiş-gelişleri sırasında da zamanlama konusunda profesyonelce hareket etmeleri beklenmektedir.

7. Uygulama Okuluna Giderken ve Uygulama Sürecinde Dikkat Edilmesi Gerekenler

- ❖ Öğretmen adayları Millî Eğitim Bakanlığı'nın kılık kıyafetle ilgili mevzuat hükümlerine uymak zorundadırlar.
- ❖ Öğretmen adayları profesyonellikle bağdaşmayan tutum, hal ve davranışlardan kaçınılmalıdır. (Örn: sakız çiğnemek, öğretmen/okul müdürü/veli ya da öğrencilerle uygun olmayan şekilde konuşmak ya da başka biriyle haklarında konuşmak, okulda bulunduğunuz süre içinde sigara içmek/ cep telefonu ile konuşmak vs. için sınıftan ayrılmak vb.)

8. Uygulama Okuluna Gidiş Günlerinin Planlanması

- ❖ Her bir uygulama okulundaki öğretmene en fazla 4 öğretmen adayı verilir.
- ❖ Dönemin başında aynı okula gidecek tüm öğretmen adayları bir araya gelerek uygulama öğretim elemanı ile uygulama okuluna giderek, okul yöneticileri, uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmeniyle tanışır.
- ❖ Uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve öğretmen adayları ile birlikte öğretmenlik uygulaması etkinlik planını hazırlar.

9. Yansıtıcı Günlük

Öğretmen adayları her hafta uygulama okulunda geçirecekleri 6 saat sonrasında *günün değerlendirilmesini* yapmak üzere günlük tutarlar. Yansıtıcı günlüğün yazılma sürecinde öğretmen adayının dikkat etmesi gereken hususlar aşağıda belirtilmiştir.

Bu maddeler öğretmen adayının bilgilendirilmesi için hazırlanmıştır:

- ❖ Haftalık günlüğünüz en az 1 sayfa olmalıdır. (Bilgisayarda yazılmış)
- ❖ Günlük yazmanın amacı gün içindeki olayların kronolojik olarak hikâye edilmesi ve/ya uygulama öğretmeninizin günlük aracılığıyla dersi veren öğretim elemanına şikâyet edilmesi kesinlikle değildir.
- ❖ Bu nedenle sınıfta geçirdiğiniz zaman içinde günlük için not tutmayın. Bu hem sizin performansınızı olumsuz etkileyebilir hem de uygulama öğretmeninizi tedirgin edebilir.
- ❖ Ama uygulama sınıfınızda geçirdiğiniz zaman üzerine sonrasında etraflıca düşünmeniz, yaşadığınız anda üzerinde düşünmeye fırsat bulamadığınız hislerinizle yüzleşmeniz, deneyimlerinizi profesyonel öğretmenlik yaşantınızda kullanmak

üzere “kendime notlar” şeklinde yazıya dökmenizdir. Eğitim Bilimleri literatüründe bu tür yazılara “yansıtıcı günlük” denilmektedir.

- ❖ Öğretmenlik uygulaması dersleri kapsamında yazacağınız yansıtıcı günlüklerde hangi başlıklara değinmeniz gerektiğine ilişkin bir form hazırlanmıştır (EK 5).
- ❖ Düzenli olarak teslim edeceğiniz günlülerin değerlendirmenizde önemli yer tuttuğunu (ve tabii ki üzerine düşünerek, zaman ve çaba sarf ederek yazacağınız günlüklerin profesyonel öğretmen olma sürecinde size çok fayda sağlayacağını) unutmayın.



**T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
MÜZİK EĞİTİMİ ANABİLİM DALI**

Öğretmenlik Uygulaması Dersi
Uygulama Okulu Dosyası

Hazırlayan
Öğrenci Adı Soyadı

Uygulama Öğretmeni
Öğretmen Adı Soyadı

Öğretim Elemanı
Öğretim Elemanı Adı Soyadı

Muğla
20....

EK 2

EBB4004 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DERSİ

ÇALIŞMA PLANI

*Hafta/ Planlanan Etkinliğin Tarihi	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI ETKİNLİKLERİ
1/	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem için etkinlik takviminin oluşturulması
2/	Müzik dersi öğretim programını dosyaya ekleme (staj okulunun düzeyine uygun)
3/	Yıllık plan örneğini dosyaya ekleme
4/	Öğretmenlik mesleği genel alan ve müzik öğretmeni alan yeterlikleri hakkında rapor hazırlama
5/	Öğrenci tanıma tekniklerinin incelenmesi, sınıfta istenmeyen öğrenci davranışları ve bu davranışla baş etme stratejilerinin incelenmesi ve konuyla ilgili rapor hazırlama
6/	Müzik eğitiminde kullanılan yardımcı kaynaklar, materyaller, ses dosyaları vb. araç gereçlerle ilgili bilgi edinme konuyla ilgili rapor hazırlama.
7/	Okul aile işbirliğinin eğitim- öğretim çalışmaları içindeki yeri ve okul-aile işbirliğinin nasıl yürütüldüğünü belirten rapor hazırlama.
8/	e- Okul uygulamaları (öğrenci devam devamsızlık defteri, öğretmen ders defteri, öğrenci nakil gönderme, öğrenci nakil kabul etme, öğretmenler kurulu karar defteri, öğrenci karnesi) ile ilgili okul yöneticilerinden elektronik ortamda uygulamalı olarak bilgi alma ve rapor hazırlama.
9/	Zümre/ şube kurulu karar örneklerinin incelenmesi ve konu ile ilgili rapor hazırlanması.
10/	Sosyal kulüpler ve sosyal etkinliklerle ilgili rapor hazırlama.
11/	Uygulama okulu tören kutlama komitesi yıllık planına yönelik uygulama öğretmeni ile görüşme yapılması ve görüşmenin raporlaştırılması.
12/	Öğretmenlik uygulamasına yönelik dönem değerlendirmesinin yapıp raporlaştırılması. Tüm dosyanın teslim etmek üzere düzenlenmesi.

*Tabloda yer alan tarih ve hafta bölümü, ilgili etkinlik MSKÜ akademik takviminin hangi haftasında ve tarihinde gerçekleştirilmeye başlandı ise o tarih itibarıyla doldurulacaktır. Bu listeye uygulama öncesi resmi onayların ve atamaların beklendiği ilk 2 hafta ve vize haftası dahil edilmemiştir.

Uygulama Öğretmeni

Uygulama Öğretim Elemanı

EK 3**ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DEĞERLENDİRME FORMU**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Fak./Ens. Numarası	
Bölüm/Program	
Uygulama Okulu	
Uygulama Öğretmeni	
Uygulama Öğretim Elemanı	

KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ			
KONU ALANI BİLGİSİ			
Konuyla ilgili temel ilke ve kavramları bilme			
Konuda gelişen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme			
Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili uygun biçimde kullanabilme			
Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme			
ALAN EĞİTİMİ			
Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme			
Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme			
Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme			
Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme			
Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme			
ÖĞRETME ÖĞRENME SÜRECİ			
PLANLAMA			
Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme			
Amaç ve hedef davranışları açık bir şekilde ifade edebilme			
Hedef davranışlara uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme			
Uygun araç, gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme			
Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme			
Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme			
ÖĞRETİM SÜRECİ			
Çeşitli öğretim, yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme			
Zamanı verimli kullanabilme			
Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme			
Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme			
Öğretim araç, gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme			

Özetleme ve uygun dönütler verebilme			
Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme			
Hedef davranışlarına ulaşma düzeyini değerlendirebilme			
SINIF YÖNETİMİ			
Derse uygun bir giriş yapabilme			
Derse ilgi ve dikkati çekebilme			
Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme			
Derse ilgi ve katılımın sürekliliğini sağlayabilme			
Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme			
Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme			
Dersi toparlayabilme			
Bir sonraki dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme			
Öğrencileri sınıftan çıkmaya hazırlayabilme			
İLETİŞİM			
Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme			
Anlaşılır açıklamalar ve yönlendirmeler yapabilme			
Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme			
Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme			
Öğrencileri ilgiyle dinleme			
Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme			
DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA			
Uygun değerlendirme materyali hazırlayabilme			
Öğrencilerin anlama düzeylerine göre geri bildirim verebilme			
Öğrencilerin ürünlerini kısa sürede notlandırma ve ilgililere bildirebilme			
Değerlendirme sonuçlarının kayıtlarını tutma			
DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER			
Mesleği ile ilgili yasa ve yönetmeliklerin farkında olma			
Mesleki öneri ve açıklamalara açık olma			
Okul etkinliklerine katılma			
Kişisel ve mesleki davranışları ile çevresine iyi örnek olma			
E eksiği var= 1; K Kabul edilebilir= 2; İ İyi yetişmiş= 3			
TOPLAM			

Bu formun kullanılması ile ilgili açıklama:

Bu formdaki her bir maddeyi değerlendirmeden önce ayrıntılı açıklamalar içeren ve üç sütundan oluşan “Öğretmen Yeterlik Göstergeleri” belgesine bakınız. Değerlendirmenizi nota dönüştürmede aşağıdaki örnekten yararlanabilirsiniz.

E, K ve İ'nin sayısal değerleri sırasıyla E=1, K= 2 ve İ=3 olsun. Değerlendirilen aday öğretmen, örneğin, 14 E, 16 K ve 16 İ almış olsun. Aday öğretmenin aldığı puanı 100 üzerinden değerlendirmek istiyorsanız, şu formülü kullanınız.

$$[(14 \times 1) + (16 \times 2) + (16 \times 3)] \times 100 / 138 = 68 \text{ olarak bulunur.}$$

Not: 138: alınabilecek en yüksek puandır.

Açıklamalar

/ / 20....

Uygulama Öğretmeni

Uygulama Öğretim Elemanı

EK 4**EBB4804 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DERSİ
GRUP ARKADAŞI DEĞERLENDİRME FORMU****Dersi anlatan Öğretmen Adayının Adı- Soyadı :****Dersin Konusu:****Sınıf/ Şube:****Tarih:**

	KRİTERLER	Çok iyi	İyi	Orta	Eksik	Yetersiz
1	Konuya uygun açık/anlaşılır plan hazırlayabilme					
2	Öğrenme ortamını düzenleyebilme					
3	Dersin amacını açıkça ifade edebilme					
4	Derse ilgiyi çekip, dikkati toplayabilme					
5	Konuyu basitten karmaşığa doğru işleyebilme					
6	Konuya ilişkin temel noktaları aktarabilme					
7	Anlaşılması zor kısım/pasajları vurgulayarak açıklayabilme					
8	Hedef ve içeriğe uygun yöntemleri kullanabilme					
9	Anlatım, soru-cevap, tartışma vb. gibi genel öğretim yöntemlerini kullanabilme					
10	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme					
11	Hedef, içerik ve yönetime uygun araç-gereç seçip, etkili kullanabilme					
12	Öğretim materyalleri geliştirebilme					
13	Sınıf denetimini sağlayabilme					
14	Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme					
15	Uygun bir ses tonuyla konuşabilme					
16	İşlenen konuyu pekiştirebilme					
17	Öğrenci sorularına uygun yanıtlar ve dönütler verebilme					
18	Dersin değerlendirmesini yapabilme					
19	Kazanımları transfer edebilme					
20	Dersi toparlayabilme					
21	Zamanı iyi kullanabilme					
22	Müzik alanında gelişim açısından farklılık gösteren öğrencileri yönlendirebilme					
23	Derse ilgisiz olan öğrencileri derse çekebilme					
24	Sesini tasarruflu kullanabilme					
25	Konuyu önceki ve sonraki konularla ilişkilendirebilme					
26	Uygun (değerlendirilebilir/ölçülebilir) ödev verebilme					

İmza:

Gözlem Yapan Öğretmen Adayının Adı-Soyadı:

EK 5**YANSITICI GÜNLÜK**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Fak. Numarası	
Uygulama Okulu	
Uygulama Öğretmeni	
Etkinlik	
Uygulama Tarihi	

Bu bölümde her hafta yaptığınız etkinlik ve gözlemleri aşağıdaki açıklamaları dikkate alarak yaklaşık 200 kelimeyle değerlendirin.

--

YANSITICI GÜNLÜK

Öğretmen adayı adı soyadı

Uygulama tarihi

1- Uygulayacağınız etkinliğe hazırlık sürecinizi

-Etkinlikleri hazırlarken yaptığınız araştırmalar ve yararlandığınız kaynaklar açısından

- Etkinlikleri hazırlarken uygulama öğretmeni ve öğretim üyesi ile yaptığınız iş birliği açısından

2- Uyguladığınız etkinlikleri

-öğrencilerin performansı açısından

-kendi performansınız açısından

-kullandığınız ders materyalleri açısından

-hazırlanan akış planı (dersin giriş, gelişme ve sonuç bölümleri kapsamında)açısından

-fiziksel organizasyon açısından değerlendiriniz.

3- Sınıf yönetimini

-öğrencilerle diyalogunuz açısından

- demokratik bir sınıf ortamı oluşturma açısından

- öğrencilerle bire-bir ilgilenme fırsatı yaratma açısından

-hazırlanan akış planı (dersin giriş, gelişme ve sonuç bölümleri kapsamında) açısından

-fiziksel organizasyon açısından değerlendiriniz.

4- Yaptığınız değerlendirmeleri

-öğrencilerin performansı açısından

-kendi performansınız açısından

-kullandığınız ders materyalleri açısından

-hazırlanan akış planı (dersin giriş, gelişme ve sonuç bölümleri kapsamında)açısından

-fiziksel organizasyon açısından değerlendiriniz.

Yansıtıcı günlükleri yazarken yapacağınız sorgulamalara yönelik örnek soru ifadeleri aşağıda yer almaktadır:

- ✓ Geriye dönüp baktığımda bugün sınıfta geçen olaylardan en önemlisi hangisiydi? Neden?
- ✓ Bugün hangi nedenle diğer günlerden farklıydı?
- ✓ Öğrencilerde kayda değer bir diyalogun oldu mu öğrencilerin kendi arasındaki diyaloglarımdan kulağıma çalınan kayda değer bir şey var mı?
- ✓ Genel olarak gün boyunca kendimi nasıl hissettim? Gün içinde iniş çıkışlar yaşadım mı, yaşadıysam, neden?

EK 5 / Sayfa 3

- ✓ Bugün bir öğretmen adayı olarak sınıfta neleri etkili olarak yapabildim ya da yapamadım.
- ✓ Gün içinde en mutlu olduğum kendimi en iyi hissettiğim an neydi herhangi bir konuda başarısız oldum mu? Kendimi başarısız hissettin mi? Nedenleri ne olabilir? Bundan ne öğrenmeliyim?
- ✓ Bugün için yapmayı seçtiğim etkinlikler neden etkili oldu ya da olmadı?
- ✓ Öğrenciler seçtiğim etkinliklerden hoşlandı mı?
- ✓ Bu etkinlik amaçladığın kazanımları öğrencilere vermek için uygun muydu öğrenciler kazanımı elde ettiler mi?
- ✓ Hangi teknikleri kullandım? Hangilerini kullanmalıyım?
- ✓ Önceden önce görmediğim hangi sorunları ortaya çıktı bu sorunların olmaması için hangi önlemleri alabilirdim?
- ✓ Bugün öğrencilerin gelişim özellikleri ile ilgili daha önce fark etmediğim bilmediğim neler öğrendim
- ✓ Bugün sınıftaki herhangi bir öğrenci ile ilgili daha önce fark etmediğim bilmediğim neler öğrendim?
- ✓ Geriye dönüp baktığımda bugün farkında olmadan bazı öğrencilere karşı pozitif ya da negatif ayrımcı davranmış olabilir miyim? Sınıfta söylediğim herhangi bir şey nedeniyle bazı öğrencilerin kendilerini dışlanmış hissetmiş olabilirler mi?
- ✓ Bugün kendimle ilgili “öğretmenlik tam benim mesleğim” dememe neden olan hangi özelliklerinin farkına vardım? Bu özellikleri edinmiş olmamda cinsiyetinin kimliğimin yetiştirilme tarzı etkileri neler olabilir?
- ✓ Bugün kendimle ilgili “yoksa öğretmenlik bana göre bir meslek değil mi” diye endişe etmeme neden olan ne gibi özelliklerin farkına vardım? Bu özellikleri edinmiş olmamda cinsiyetimi kimliğimin yetiştirilme tarzı mı etkileri neler olabilir? Bu endişelerden nasıl kurtulabilirim kendimi bu konuda nasıl geliştirebilirim?

EK 6**ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DEVAM ÇİZELGESİ**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Fak./Ens. Numarası	
Bölüm/Anabilim Dalı	
Uygulama Okulu	
Öğretim Yılı ve Dönemi	
Uygulama Öğretmeni	
Uygulama Öğretim Elemanı	

Hafta/Tarih	İmza	İmza	İmza	İmza	İmza	İmza
1. / /20....						
2. / /20....						
3. / /20....						
4. / /20....						
5. / /20....						
6. / /20....						
7. / /20....						
8. / /20....						
9. / /20....						
10. / /20....						
11. / /20....						
12. / /20....						

...../...../ 20....

Uygulama Öğretmeni

Uygulama Öğretim Elemanı

EK 7

DERS PLANI

BÖLÜM 1

Öğretmen Adayının Adı/Soyadı:	
Dersin adı:	
Sınıf:	
Öğrenme Alanları <ul style="list-style-type: none">• Dinleme, söyleme, çalma• Müzik algı ve bilgilenme• Müzik Kültürü• Müziksel Yaratıcılık	
Konu:	
Önerilen Süre:	

BÖLÜM 2

Dersin Amacı:	
Kazanımı:	
Kavramlar ve Sembolleri:	
Güvenlik Önlemleri (Varsa):	
Öğretme-Öğrenme-Yöntem ve Teknikleri:	
Kullanılan Eğitim Teknolojileri-Araç, Gereçler ve Kaynakça: * Öğretmen * Öğrenci	
Öğretme-Öğrenme Etkinlikleri: <ul style="list-style-type: none">❖ Dikkati Çekme❖ Güdüleme❖ Gözden Geçirme❖ Derse Geçiş❖ Bireysel Öğrenme Etkinlikleri (Ödev, deney, problem çözme vb.)❖ Grupla Öğrenme Etkinlikleri (Proje, gezi, gözlem vb.)❖ Özet	

EK 7/ Sayfa 2

BÖLÜM 3

Ölçme- Değerlendirme • Bireysel öğrenme etkinliklerine yönelik Ölçme-Değerlendirme • Grupla öğrenme etkinliklerine yönelik Ölçme-Değerlendirme • Öğrenme güçlüğü olan öğrenciler ve ileri düzeyde öğrenme hızında olan öğrenciler için ek Ölçme-Değerlendirme etkinlikleri	Dereceleme Ölçeği					
	Adı	Çok Az	Az	Orta	İyi	Çok İyi
Dersin Diğer Derslerle İlişkisi:	Soyadı					

BÖLÜM 4

Plânın Uygulanmasına İlişkin Açıklamalar

AÇIKLAMALAR

1. Örnek ders plânının içeriği aynı kalmak koşulu ile biçimsel olarak değiştirilebilir.
2. Bu ders plânı, öğretmeni ilgili ders programında yer alan birbiri ile ilgili kazanımlar, hedef ve hedef davranışlar dikkate alınarak aynı ders için bir günde işlenebilecek ders saatinden daha fazla ders saati için yapılabilir.
3. Bu plân dersin kapsamı, öğrenci özellikleri, okulun ve çevrenin özellikleri dikkate alınarak her ders için ayrı ayrı yapılabilir.
4. Bu ders plânı ilköğretim 1-5 sınıflar ile okul öncesi eğitim kurumlarında her bir ders için ayrı ayrı olmak kaydıyla günlük plân olarak yapılır.

Ders Öğretmeni

İmza

Tarih:...../...../.....

EK 8

EBB4004 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DERSİ

ÖĞRETMEN ADAYI DOSYA TESLİMİ

KONTROL LİSTELERİ

Tablo 1:

Gerekli Belge	Dosyada var	Dosyada yok
Kapak (Ek1)		
Öğretmenlik Uygulaması Çalışma Planı (Ek2)		
12 Haftalık Çalışma Planına Ait 12 ayrı Klasör		

Tablo 2:

Sıra	İlgili Ders Planı	İlgili Derse ait Materyal	İlgili haftanın Çalışma Planı etkinliği	Yansıtıcı Günlük	Grup Arkadaşı Değerlendirme Formu
1. Klasör					
2. Klasör					
3. Klasör					
4. Klasör					
5. Klasör					
6. Klasör					
7. Klasör					
8. Klasör					
9. Klasör					
10. Klasör					
11. Klasör					
12. Klasör					

Önemli Açıklama: Ek 8 öğretmen adayının vize ve final öncesi dosya teslim etmeden önce ilgili belge ve evrakları eksiksiz olarak teslim etmesini sağlamak ve gerekli kontrolleri yapmasına yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır. Tablo 1 ve Tablo 2’de yer alan her maddenin dosya içerisinde var olup olmadığı kontrol edilmeli ve ilgili öğretim elemanına teslim edilmeden önce mutlaka imzalanmalıdır.

Evrak Teslim Dönemi: Vize/ Final

Öğretmen adayı Adı- Soyadı:

Öğretmen Adayı İmza: